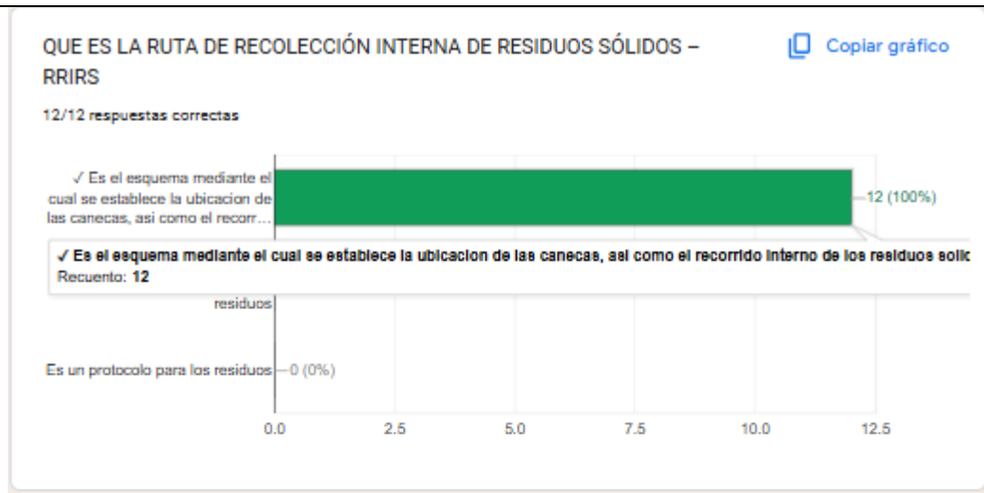
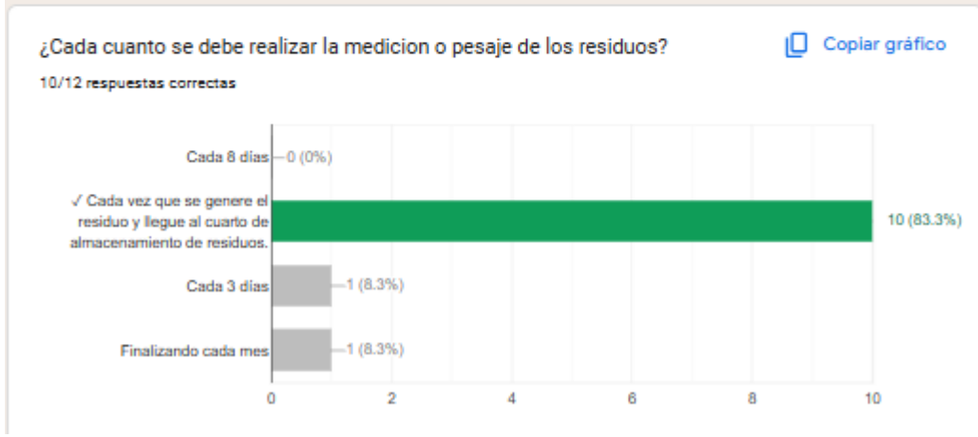
Lugar	Comunidad de Cuidado Hogar San José Sasaima
Fecha	19/05/2026 - 12:30 pm
Tema	Plan de saneamiento
Desarrollo	.**Introducción** El día 19 de mayo de 2026 se llevó a cabo una jornada de socialización dirigida al personal del área de servicios generales del Hogar San José, en el marco del Plan de Saneamiento y específicamente del Programa de Gestión Integral de Residuos Sólidos. La actividad tuvo como finalidad fortalecer los conocimientos y responsabilidades del personal frente al manejo adecuado de los residuos generados dentro de la institución, garantizando el cumplimiento de los procedimientos establecidos para su recolección, transporte interno y disposición temporal. **Objetivo** Socializar con el personal de servicios generales la ruta de recolección interna de residuos sólidos establecida en la institución, con el fin de asegurar una adecuada gestión de los residuos, prevenir riesgos sanitarios y ambientales, y promover el cumplimiento de los lineamientos definidos en el Plan de Saneamiento. **Desarrollo de la actividad** Durante la jornada se inició con una explicación sobre la importancia de la gestión integral de residuos sólidos dentro de la institución, destacando su contribución a la protección de la salud de las personas mayores, los colaboradores y el medio ambiente. Asimismo, se recordó la clasificación de los residuos generados en las diferentes áreas y la importancia de realizar una adecuada separación en la fuente. Posteriormente, se socializó la ruta de recolección interna de residuos sólidos, explicando los recorridos establecidos, los horarios definidos para la recolección y los puntos de almacenamiento temporal dispuestos dentro de la institución. Se enfatizó la necesidad de cumplir con la ruta establecida para evitar cruces entre residuos y personas, minimizar riesgos de contaminación y garantizar condiciones adecuadas de higiene y salubridad. De igual manera, se reforzaron las medidas de bioseguridad que deben implementarse durante el proceso de recolección, transporte interno y almacenamiento de los residuos, incluyendo el uso adecuado de los elementos de protección personal, la correcta manipulación de las bolsas y recipientes, y la verificación permanente de las condiciones de los contenedores destinados para cada tipo de residuo. Durante la socialización también se resolvieron inquietudes relacionadas con el procedimiento de recolección y se recordaron las responsabilidades del personal de servicios generales en la ejecución de estas actividades, resaltando la importancia de reportar oportunamente cualquier novedad que pueda afectar el adecuado manejo de los residuos dentro de la institución. Finalmente, se realizó una retroalimentación de los temas abordados y se aplicó un formulario de Google con preguntas relacionadas con la clasificación de residuos, la ruta de recolección interna y las medidas de bioseguridad asociadas al proceso, con el fin de evaluar la comprensión de los participantes y fortalecer los conocimientos adquiridos durante la jornada.





Registro fotográfico:





Nota Aclaratoria: El registro fotográfico original reposa en el drive de la comunidad de cuidado
Anexos: Planilla de asistencia.

Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Planilla de asistencia.		

Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	No aplica		

Próxima reunión	No aplica
Elaboró	Fredy Alexander Segura Poveda

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Plan de Saneamiento
2. Lugar o Localidad o Sede : Comunidad de Cuidado Hogar San José Sasaima
3. Fecha y hora: 19-05-2026.
4. Nombre responsable: Fredy Alexander Segura Poveda
5. Dependencia responsable: Subdirección para la Vejez

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Beatriz Ramirez	CC	36225.046	Hogar San Jose	Serv. Generales	Contratista	beryramirez8003@gmail.com	313 445 4440	Beatriz Ramirez
2	María Angela Rodriguez	CC	209/6704	Hogar San José	serv Generales	contratista	maria angela.rodriguez.2021@f	3132640869	María Angela R.
3	Lizeth Yamid Reina Cruz	CC	65796143	Hogar san Jose	Ser. Generales	Contratista	Lizreinacruz035@gmail.com	3233220178	Lizeth Reina C.
4	Karen daniela moreno M	CC	1070970653	Hogar san Jose	Serv. Generales	Contratista	karendaniela0s@hotmail.com	3219903517	Karen Moreno
5	Sonia linares	CC	1070968438	Hogar San Jose	Serv generales	contratista	sonialinarescuriego@gmail.com	3123106866	Sonia linares
6	Dery Rodriguez	CC	1006510982	Hogar san jose	serv generales	contratista	Deryrodriguez@gmail.com	3023549285	Dery R.
7	Johanna Vigoya	CC	1010186754	H- San Jose	S- Generales	Contratista	feidyvigoya@gmail.com.	3227549526	
8	Adriana Forero	CC	35526815	H SanJosé	S. Generales	Contratista		3106130826	
9	Liliana Castañeda Jaime	C.C	20915912	H. San Jose	S Generales	Contratista	castanedaleonli.liana.@gmail.com.	3123631164	

Tratamiento de datos personales:"En cumplimi+A1:L33ento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.